

VET4NAI – Career Guidance Quiz

Instructions pour le conseiller

Le quiz d'orientation professionnelle VET4NAI a été conçu pour aider les immigrants primo-arrivants à trouver le secteur d'activité qui leur convient le mieux en fonction de leurs traits de personnalité et de leurs préférences.

Le quiz comprend **15 questions/énoncés** à choix multiples liés aux principales catégories professionnelles et aux compétences de chaque secteur d'activité. L'objectif de ce quiz est d'aider les primo-arrivants à identifier leurs préférences et intérêts en matière de carrière et d'obtenir des informations importantes sur le secteur d'activité qui correspond le mieux à leur personnalité.

Le quiz se compose de 15 questions à choix multiples, dont 10 sont des affirmations ou des mots-clés et 5 seulement des images. Le conseiller doit faciliter le processus en expliquant à la personne tout énoncé ou mot-clé qui pourrait ne pas être clair, inconnu ou qui pourrait prêter à confusion. Ce document est **un guide pour le conseiller, avec des explications de base et des clarifications sur les questions** qui contiennent des affirmations.

1. Je me considère comme

- **Une personne empathique et active** : quelqu'un qui ne se contente pas d'entendre les mots prononcés, mais qui comprend et partage les sentiments et les émotions exprimés par l'orateur. Elle fait preuve d'une préoccupation et d'une compréhension sincères pour le point de vue de l'orateur.
- **Quelqu'un aimant allié travail et plaisir** : personne qui trouve un équilibre entre ses responsabilités professionnelles, où elle investit des efforts, du temps et de l'énergie pour atteindre ses objectifs, et sa vie personnelle, où elle se détend, se divertit et entretient des relations sociales.
- **Actif et prompt à réagir** : quelqu'un qui s'engage volontiers dans des tâches, des questions ou des défis. Ces personnes sont de fins observateurs et ont tendance à fournir des réponses rapides et immédiates, mettant en évidence leur agilité et leur réactivité dans diverses circonstances.
- **Homme à tout faire** : personne qui possède un large éventail d'aptitudes pratiques et de connaissances liées à diverses tâches dans et autour de la maison ou du lieu de travail. Les bricoleurs sont compétents pour effectuer des réparations mineures, des travaux d'entretien, des installations et d'autres tâches qui ne nécessitent pas nécessairement une formation ou des certifications spécialisées.
- **Quelqu'un qui aime travailler en plein air** : quelqu'un qui aime et trouve son compte dans l'exécution de tâches ou d'activités qui nécessitent de passer beaucoup de temps en plein air, dans des environnements naturels ou des espaces extérieurs.

2. Ma personnalité s'aligne sur

- **De la surveillance constante** : surveillance continue et ininterrompue d'activités, de processus ou d'individus par une personne responsable ou une figure d'autorité.
- **L'apport de soutien émotionnel** : fourniture de soins, d'empathie, d'encouragements et de compréhension à une personne en détresse émotionnelle, confrontée à des défis ou à des situations difficiles. Il s'agit de reconforter, de rassurer et d'écouter pour aider les personnes à faire face à leurs sentiments, à leurs angoisses ou à leurs facteurs de stress.
- **L'intimité physique** : contact physique respectueux et compatissant utilisé par les professionnels pour apporter des soins, du confort et du soutien aux personnes qui peuvent avoir besoin d'aide pour des tâches liées à l'hygiène personnelle, à la toilette ou aux soins médicaux.
- **La variété** : la diversité et l'éventail des tâches, des activités et des défis inhérents à une fonction particulière. Les emplois caractérisés par la variété exigent des salariés qu'ils s'engagent dans un ensemble d'activités différentes, qu'ils utilisent des compétences variées et qu'ils assument des responsabilités multiples dans le cadre de leur rôle.
- **Les tâches saisonnières** : des activités et responsabilités spécifiques qui sont exécutées à des périodes particulières de l'année en raison de facteurs naturels ou conjoncturels, tels que les changements climatiques, la demande ou les événements culturels. Ces tâches sont généralement cycliques et récurrentes et correspondent aux différentes saisons de l'année.

4. Je me considère comme

- **Conscientieux et responsabilité** : quelqu'un qui effectue des tâches avec précision et attention aux détails, en veillant à ce que tout le travail soit correct, fiable et sans erreur.
- **Routinier** : quelqu'un qui suit des modèles, des habitudes et des calendriers établis dans ses activités et tâches quotidiennes. Les personnes routinières adhèrent souvent à des comportements cohérents et à des routines, préférant les environnements familiers et prévisibles.
- **M'adaptant facilement aux besoins des autres** : une personne qui comprend et répond efficacement aux exigences et aux préférences des personnes qui l'entourent. Les personnes qui possèdent cette qualité font preuve d'une grande flexibilité, d'une grande sensibilité sociale et d'une grande réactivité.
- **Fort physiquement** : une personne qui a la capacité d'exercer une force, de soulever des objets lourds, de supporter une activité physique prolongée et d'effectuer des tâches qui requièrent de la force physique.
- **Quelqu'un qui préfère les tâches spécifiques et claires** : quelqu'un qui s'épanouit dans des environnements bien définis et structurés. Cette personne apprécie les instructions précises, les objectifs définis et les attentes claires en ce qui concerne ses tâches et ses responsabilités.

5. Mes fonctions pourraient s'aligner sur

- **La tenue de dossiers** : pratique systématique de création, d'organisation, de gestion et de maintien d'une documentation précise et détaillée de divers types d'informations.
- **La résolution de conflits** : traiter les désaccords, les différends ou les divergences d'opinion entre des individus ou des groupes de manière pacifique et constructive.
- **L'utilisation de machines** : opération, entretien et contrôle qualifiés de divers types d'équipements, de dispositifs ou de systèmes mécaniques dans des contextes industriels, de fabrication, de construction ou technologiques.
- **Le service à la clientèle** : le soutien, l'assistance et les solutions fournis aux clients avant, pendant et après leur achat ou leur interaction avec les produits ou services d'une entreprise.
- **L'entretien** : les activités régulières d'entretien, de réparation et de préservation menées dans les propriétés résidentielles pour garantir des conditions de vie sûres, fonctionnelles et confortables aux occupants.

7. La déclaration
qui reflète ma
personnalité

- **Cela ne me dérange pas de porter du poids ou d'exercer un effort physique :** une volonté et une disposition à s'engager dans des tâches qui impliquent de soulever des objets lourds ou d'entreprendre des activités physiquement exigeantes sans se plaindre ni hésiter.
- **Je peux fonctionner dans des conditions environnementales différentes/extrêmes :** la capacité et l'adaptabilité à travailler de manière efficace et efficiente dans des situations environnementales diverses ou difficiles, y compris des conditions météorologiques extrêmes, des terrains variés ou d'autres environnements de travail non conventionnels.
- **Je peux paraître enthousiaste sur demande :** la capacité à faire preuve d'enthousiasme, d'énergie et de positivité lorsque c'est nécessaire, même si la personne ne le ressent pas naturellement. Les personnes qui peuvent paraître enthousiastes sur demande possèdent d'excellentes compétences interpersonnelles, ce qui leur permet de s'engager efficacement avec les autres
- **Je peux gérer simultanément les demandes de plusieurs personnes :** capacité d'une personne à gérer efficacement et à répondre aux demandes, besoins ou attentes de plusieurs personnes en même temps. Les personnes dotées de cette capacité peuvent jongler avec diverses tâches, priorités ou demandes de renseignements émanant de différentes personnes en même temps.
- **Travailler de longues heures n'est pas un problème pour moi :** la volonté et la capacité de consacrer de longues heures au travail sans se sentir accablé ou fatigué.

8. Je peux
m'épanouir dans
ces conditions de
travail

- **Le travail d'équipe :** le capacité et volonté d'une personne à collaborer harmonieusement avec les autres. Une personne qui travaille en équipe contribue activement aux efforts du groupe, apprécie la contribution et les idées des membres de l'équipe et coopère volontiers pour atteindre des objectifs communs.
- **L'autonomie :** la capacité d'une personne à travailler de manière autonome et indépendante, en assumant la responsabilité de ses tâches et de ses décisions sans être constamment supervisée ou guidée.
- **De longues périodes de travail :** les personnes habituées ou à l'aise avec les longues périodes de travail peuvent accomplir efficacement leurs tâches, rester concentrées et maintenir leur productivité sur des périodes prolongées sans subir de baisse significative de leurs performances.
- **Des conditions climatiques chaudes/froides :** la capacité d'une personne à supporter l'inconfort, à réguler sa température corporelle et à maintenir sa productivité malgré des conditions météorologiques difficiles.
- **Exigeant sur le plan mental :** des rôles professionnels qui exigent un effort cognitif important, de la concentration, des capacités de résolution de problèmes et de prise de décision.

10. Je me considère comme

- Capable de m'adapter aux outils innovants : la flexibilité et l'ouverture d'une personne à adopter des technologies ou des outils nouveaux et innovants dans son environnement de travail. Les personnes présentant cette caractéristique apprennent rapidement et intègrent des outils, des logiciels ou des équipements de pointe dans leur travail.
- **Ouvert.e d'esprit, capable de soutien et de compassion** : la capacité à aborder les autres avec acceptation et compréhension, quels que soient leurs antécédents, leurs croyances ou leur mode de vie.
- A l'aise avec des personnes de tous âges et de toute origine : la capacité d'une personne à interagir de manière respectueuse et efficace avec des personnes d'âges, de cultures et de milieux sociaux différents. Cette caractéristique reflète l'ouverture d'esprit et la capacité à communiquer avec empathie.
- **Patient.e et gentil.le** : les personnes qui restent calmes et sereines, même dans des situations difficiles, font preuve d'empathie, de compréhension et de compassion à l'égard d'autrui.
- **A l'aise avec des équipements techniques et des machines agricoles** : la compétence d'une personne à manipuler diverses machines et technologies couramment utilisées dans des contextes industriels, agricoles ou techniques. Cette caractéristique est synonyme d'adaptabilité, d'expertise technique et de capacité à dépanner et à utiliser efficacement des équipements complexes.

11. Je suis prêt à
gérer ces
relations de
travail

- Le contact avec des groupes vulnérables : la population qui court un risque plus élevé d'être confrontée à des disparités sociales, économiques ou sanitaires en raison de divers facteurs tels que l'âge, le handicap, le statut socio-économique, l'appartenance ethnique, le sexe ou l'état de santé. Travailler avec les groupes vulnérables implique de fournir un soutien, des ressources et des services spécialisés pour répondre à leurs besoins spécifiques et promouvoir l'égalité des chances, l'inclusion sociale et le bien-être.
- La critique des performances : le processus d'évaluation, d'analyse et de retour d'information sur le travail ou les performances professionnelles d'un individu. Sur le lieu de travail, la critique des performances est généralement effectuée par des superviseurs, des responsables ou des collègues afin d'évaluer les tâches, le comportement et les réalisations d'un employé dans le cadre de son travail.
- La solitude : possibilité pour les employés de travailler seuls, sans interactions ou interruptions constantes de la part de leurs collègues.
- La hiérarchie : la disposition structurée des rôles et des postes au sein d'une organisation. Elle établit une chaîne de commandement claire, définissant les niveaux d'autorité, de responsabilité et de pouvoir de décision parmi les employés.
- La diversité : la variété des différences entre les personnes au sein d'une organisation. Ces différences peuvent inclure la race, l'origine ethnique, le sexe, l'âge, l'orientation sexuelle, les capacités physiques, les croyances religieuses, le niveau d'éducation, l'expérience professionnelle, etc.

13. Je pourrais

- **Combiner travail et loisirs** : intégrer le travail aux loisirs et au plaisir. Ces emplois permettent aux individus de s'adonner à leurs passions, leurs intérêts et leurs passe-temps tout en gagnant leur vie.
- **Aider les autres par mon travail** : cette approche motivée de la profession implique de consacrer ses compétences, son expertise et ses efforts à avoir un impact positif sur la vie des autres.
- **Supporter la pression de la gestion de ressources limitées** : Cette capacité implique de prendre des décisions stratégiques et d'optimiser les ressources disponibles, telles que le temps, les finances, la main-d'œuvre ou les matériaux, en dépit de circonstances difficiles.
- **Assumer la responsabilité du traitement d'objets précieux ou dangereux au travail** : la gestion responsable d'objets qui ont une grande valeur financière ou qui présentent des risques importants. Les personnes qui occupent ces fonctions doivent prêter une attention particulière aux détails, suivre des protocoles de sécurité stricts et suivre une formation adéquate.
- **Travailler avec les plantes et les animaux** : une profonde satisfaction personnelle dérivée de l'interaction avec les organismes vivants et des soins qui leur sont prodigués.

14. Je peux gérer

- **Les plaintes et la pression** : les défis inhérents auxquels les employés peuvent être confrontés. Les plaintes peuvent provenir de clients ou de collègues, tandis que la pression peut résulter de délais serrés, d'attentes élevées ou d'une charge de travail intense.
- **Le travail au petit matin** : les horaires de travail qui commencent aux premières heures de la journée, généralement avant ou autour du lever du soleil. Les employés qui travaillent dans ces équipes commencent leur journée plus tôt que les heures de travail normales, et commencent souvent à travailler dans l'obscurité du petit matin.
- **Peu ou pas de socialisation** : des situations dans lesquelles les individus ont peu d'interaction ou d'engagement avec les autres dans des contextes sociaux. Cette situation peut être due à divers facteurs, tels que le travail à distance, les personnalités introverties ou des fonctions spécifiques impliquant des tâches solitaires.
- **La cohabitation** : situations dans lesquelles les employés vivent ensemble, souvent en raison d'exigences professionnelles ou de circonstances spécifiques liées au travail. Cette situation peut se produire dans divers contextes, tels que les déploiements militaires, les missions de travail à distance ou les espaces de vie communs fournis par certains employeurs.
- **Le contact avec la maladie** : les situations dans lesquelles les employés sont régulièrement exposés à des maladies, soit en raison de la nature de leur travail, soit en raison de l'environnement dans lequel ils travaillent. Cette exposition peut se produire dans diverses professions telles que les soins de santé, les services publics ou la garde d'enfants, où les employés sont en contact avec des personnes malades.